

## メール配信ソフト（デラックス版）仕様書

| Ver  | 内容                     | 作成日       | 作成者 |
|------|------------------------|-----------|-----|
| 10β1 | (1) メール配信名簿を別ファイル化した初版 | 2019/7/23 | 氏家  |
| 10β2 | (1) 都道府県名の抽出の説明を追加     | 2019/8/15 | 氏家  |

## 内容

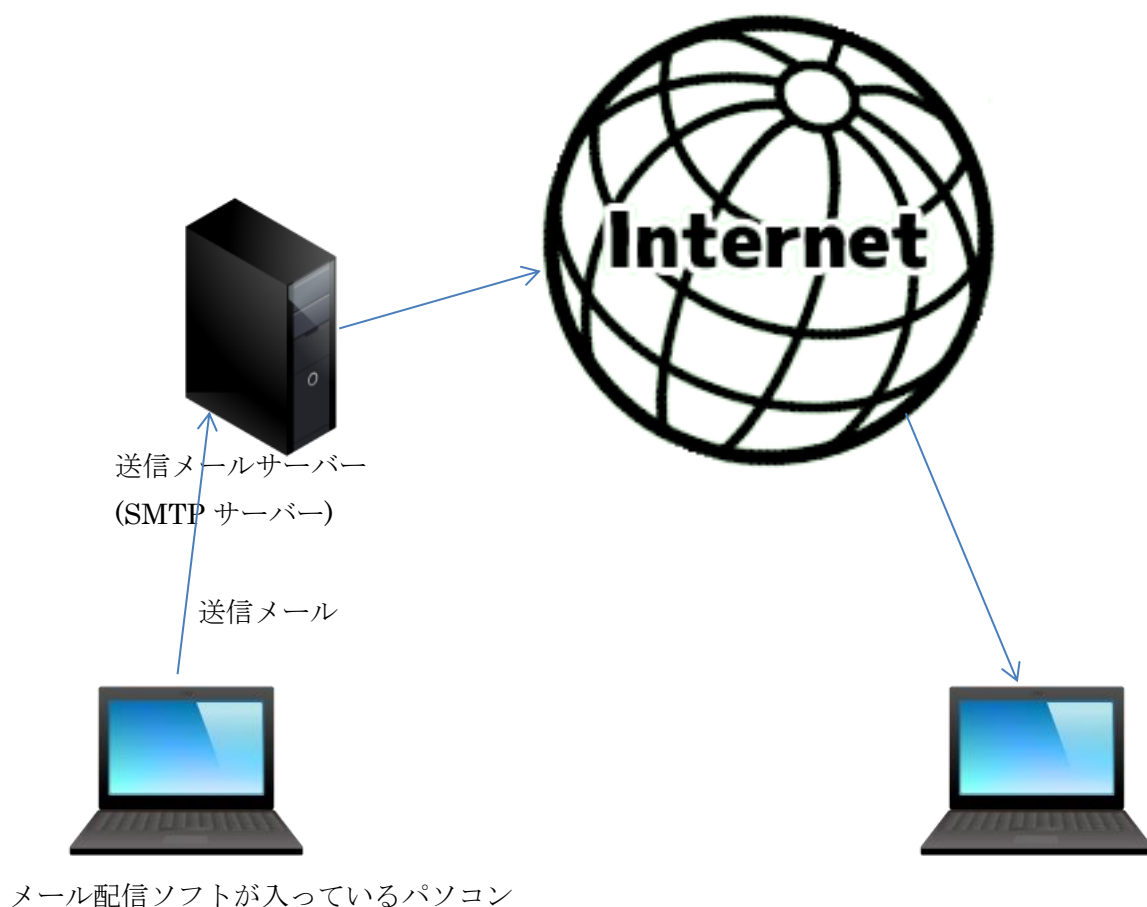
|                         |    |
|-------------------------|----|
| 1. 概要.....              | 3  |
| 1. 2. 特徴.....           | 3  |
| 2. 契約内容、リリースファイル.....   | 4  |
| 2. 1. 契約内容.....         | 4  |
| 2. 2. リリースファイル.....     | 5  |
| 3. 仕様・制限.....           | 6  |
| 4. 設定するデータ.....         | 8  |
| 4. 1. メールアドレスファイル.....  | 8  |
| 4. 2. 共通データ.....        | 9  |
| 4. 3. 個別データ.....        | 11 |
| 4. 4. 本文ファイルの例.....     | 13 |
| 5. 使用方法.....            | 14 |
| 5. 1. メールを送信.....       | 14 |
| 5. 1. 1. 送信対象の指定方法..... | 14 |
| 5. 2. 送信を実行する.....      | 15 |
| 6. カスタマイズ.....          | 19 |

## 1. 概要

- (1) 会社名／氏名／メールアドレスを、Excel シートから 1 行読んで 1 通メールを送信し、指定した最後の行になるまで繰り返し実行します。
- (2) ファイルを添付することができます。
- (3) メールを受信する機能はありません。

### 1. 2. 特徴

- (1) マクロが入っている Excel ファイルと、メールアドレスシートと設定シートが入っているメールアドレスファイルを別にしました。また、メールアドレスファイルを設定できます。
- (2) 件名／Cc／Bcc／本文ファイル／添付ファイルを個別に設定できます。
- (3) 名刺管理ソフト (Eight) の CSV ファイルをインポートできます。
- (4) 住所と郵便番号から、都道府県名を取得できます。  
→ 全国でセミナーを開催している主催者向けの機能です。



## 2. 契約内容、リリースファイル

### 2. 1. 契約内容

| 項番 | 項目              | 内容   |
|----|-----------------|--|
| 1  | 対象バージョン         | Ver10.0 版  |
| 2  | 動作 OS           | Windows7 以降  |
| 3  | Microsoft-Excel | Excel2007 以降（Excel2003 以前は対象外）<br>32bit 版の Excel のみ動作保証します（64bit 版の Excel は対象外）<br>Excel2007 用に Form を使わない版も用意しています。 |
| 4  | ライセンス           | 1 台の PC で使用可能(注 1)   |
| 5  | 動作保証期間          | 3 か月（保証期間内に発生した不具合は無償で対応します）   |
| 6  | 価格              | 15 万円＋消費税（現金か振込み）  |
| 7  | 保守契約            | 1 台の PC につき、1 か月 3,000 円（1 年間 36,000 円）(注 1)   |
| 8  | 使用料             | 不要   |
| 9  | 初期設定            | 初期設定して動作確認をします。（無償）  |
| 10 | 損害賠償            | 本ソフトを使用中に発生した損害についての賠償はしません。   |

(注 1)2 台以上の PC で使用する場合はライセンス費と保守契約費については、お問い合わせください。

## 2. 2. リリースファイル

リリースファイルを解凍すると、下記のようなフォルダとファイルの構成になっています。  
フォルダは削除しないでください。また、マクロが入っているファイルは削除しないでください。  
メールアドレスファイルと本文ファイルを最初に作成するときは、サンプルのファイルを参考にして作成してください。

```
Vxx.x → (リリースバージョン番号)
| メール配信マクロ-V10β1-Formなし.xlsxm → (Excel2007用)
| メール配信マクロ-V10β1.xlsxm → (Excel2010以降用)
|
|—backup → (フォルダのみ)
|
|—Eight
| Eight20190610102240sjis.csv → (EightからダウンロードしたCSVファイル)
|
|—log
| log.txt → (ログファイルなので削除しないでください)
|
|—メールアドレスファイル
| メール配信名簿-V10β1.xlsx → (サンプルのメールアドレスファイル)
|
|—本文ファイル
| 本文ファイル2-NAME置換テスト用.txt → (サンプルの本文ファイル)
| 本文ファイル10.txt → (サンプルの本文ファイル)
|
|—仕様書、リリースノート
| メール配信ソフト仕様書_V10β1.pdf → (最新の仕様書)
|
|—添付ファイル
| 自動化本舗の紹介1.pdf → (サンプルの添付ファイル)
| 自動化本舗の紹介2.pdf → (サンプルの添付ファイル)
| 自動化本舗の紹介3.pdf → (サンプルの添付ファイル)
| 自動化本舗の紹介4.pdf → (サンプルの添付ファイル)
| 自動化本舗の紹介5.pdf → (サンプルの添付ファイル)
|
|—郵便番号簿
| KEN_ALL.xlsx → (全国の郵便番号簿ファイルなので削除しないでください)
|
|—配信結果 → (フォルダのみ)
```

### 3. 仕様・制限

| 項番 | 項目              | 内容   |
|----|-----------------|--|
| 1  | 基本機能            | <p>(1) 本ソフトはメールを送信することができますが、メールを受信することはできません。</p> <p>(2) 1回の操作で複数のメールを送ることができます。複数のメールを送る場合は、1通ずつメールを送ります。</p>  |
| 2  | 使用上の制限          | <p>(1) メールを送信中は、パソコン上で他の操作をしないでください。</p> <p>(2) ユーザーフォームを使用しない版は、確認画面を表示させない場合は、送信途中で中断することはできません。</p> <p>(3) メール配信名簿の Excel ファイルは、開くときに「backup」フォルダに年月日時分秒をファイル名に付けてバックアップします。自動で削除はしないので、定期的に手動でバックアップファイルを削除してください。</p>   |
| 3  | 他のメールソフト        | <p>(1) 他のメールソフトと共存できますが、他のメールソフトの送信履歴には残りません。</p> <p>(2) 送信したメールを後から見たい場合は、「Bcc」に通常使っているメールアドレスを設定してください。</p>  |
| 4  | 送信時間            | <p>(1) Gmail の場合 (SSL 使用)、添付ファイルなしで 500 通送ったときは 26 分かかりました (1 通につき約 3 秒かかり、添付ファイルがあると 8 秒位かかります)。</p> <p>(2) さくらサーバーの場合 (SSL 使用しない)、添付ファイルなしで 500 通送ったときは 2 分かかりました (1 通につき約 0.2 秒かかり、添付ファイルがあると 2 秒位かかります)。</p> <p>(3) ネットワーク環境、送信メールサーバーに依り送信時間は異なるので、送信時間の保証はできません。</p> <p>(4) 送信にかかった時間を表示します。<br/>(1 通しか送信しない場合は 0 秒と表示されます)</p> <p>(5) あと何秒かかるかを表示します。</p> |
| 5  | 送信者名を設定可能       | <p>(1) &lt;送信者のメールアドレス&gt;が SMTP サーバーのアドレスとドメインが違っていると、メールソフトによっては迷惑メールとみなされることがありますので、同じドメイン名を設定してください。</p>   |
| 6  | 件名/Cc/Bcc を設定可能 | <p>(1) 共通の件名/Cc/Bcc を設定できます。</p> <p>(2) 個別の件名/Cc/Bcc を設定できます。(注 2)</p> <p>(3) Bcc に自分のメールアドレスを設定し、送信メールの控えをとることができます。</p>  |
| 7  | 挨拶文             | <p>(1) 挨拶文を個別に設定できます。</p>  |
| 8  | 本文ファイル          | <p>(1) メール本文はテキストファイルで用意し、その中に所定の書式で記入してある会社名や所属/肩書や名前を最大 10 個まで差し替えして送信できます。</p> <p>(2) 共通本文ファイルと個別本文ファイルを設定できます。(注 2)</p>  |

|    |             |  |
|----|-------------|--|
| 9  | 添付ファイル      | (1) 5つまで添付ファイルを設定できます。<br>(2) 共通添付ファイルと個別添付ファイルを設定できます。(注3)              |
| 10 | 名刺管理ソフトとの連携 | (1) 名刺管理ソフト (Eight) の CSV ファイルをインポートできます。<br>(2) 住所と郵便番号から、都道府県名を取得できます。 |

(注2)個別のデータが設定されている場合は、個別が優先されます。

(注3) 個別添付ファイルが1つでも設定されている場合は、共通添付ファイルが設定されていても、個別添付ファイルのみを添付します。

## 4. 設定するデータ

### 4. 1. メールアドレスファイル

「メール送信」シートに、メールアドレスファイルのファイル名を設定します。

メール配信マクロ Ver.10β1

メールを送信する      メールアドレスファイルを開く

**名刺管理ソフト(eight)のCSVファイルを取り込む**

取り込み対象の名刺交換日

|              |     |           |
|--------------|-----|-----------|
| CSVファイルを取り込む | 開始日 | 2019/2/1  |
|              | 終了日 | 2019/2/28 |

**住所か郵便番号から、都道府県名を抽出する**

都道府県名を抽出する

**設定内容を確認するためのテスト送信をする**

テスト送信する

| 設定項目名       | 設定内容               |
|-------------|--------------------|
| メールアドレスファイル | メール配信名簿-V10β1.xlsx |

更新履歴   使用方法   **メール送信**



#### 4. 2. 共通データ

共通データは、メール配信名簿ファイルの「設定」シートに設定します。

| 設定項目名         | 設定例                       |
|---------------|---------------------------|
| SMTP サーバー     | automated.jp              |
| 送信者           | 自動化本舗<ujiie@automated.jp> |
| 共通宛先          |                           |
| 共通 Cc         |                           |
| 共通 Bcc        | norahuj@gmail.com         |
| SMTP ポート番号    | 587                       |
| SSL 使用        | FALSE                     |
| ユーザー認証        | 1                         |
| Delay 時間([秒]) | 0                         |
| タイムアウト時間[秒]   | 120                       |
| ユーザーID        | ujiie@automated.jp        |
| パスワード         |                           |
| 共通本文ファイル      | 本文ファイル 2.txt              |
| 共通件名          | 御礼                        |
| 共通添付ファイル1     | 自動化本舗の紹介 1.pdf            |
| 共通添付ファイル2     | 自動化本舗の紹介 2.pdf            |
| 共通添付ファイル3     | 自動化本舗の紹介 3.pdf            |
| 共通添付ファイル4     | 自動化本舗の紹介 4.pdf            |
| 共通添付ファイル5     | 自動化本舗の紹介 5.pdf            |
| 確認画面を表示       | する                        |
| 配信結果を保存       | しない                       |
| バックアップ        | する                        |
| 郵便番号簿を使用      | する                        |
| 送信対象の指定方法     | ○を付けた行                    |
| 送信開始 No       | 1                         |
| 送信終了 No       | 15                        |

カッコ ( ) 内は推奨値です

| 項番  | 項目                    | 内容  |
|-----|-----------------------|---|
| 1   | SMTP サーバー<br>～パスワード   | 別紙「メール配信マクロ」の Excel ファイルの「使用方法」シートを参照してください。                      |
| 2   | 共通宛先                  | ブランクのままにしてください。   |
| 3   | 共通 Cc                 | 共通 Cc を設定してください。  |
| 4   | 共通 Bcc                | 共通 Bcc を設定してください。   |
| 5   | 共通本文ファイル              | 共通本文ファイル名を設定してください。   |
| 6   | 共通件名                  | 共通件名を設定してください。  |
| 7   | 共通添付ファイル              | 5つまで添付ファイルを設定してください。  |
| 8   | 確認画面を表示<br>(する)       | メールを送信する前に、毎回メールの内容を確認することができます。                                  |
| 9   | 配信結果を保存 (しない)         | 送信したメールの本文をテキストファイルに保存することができます。                                  |
| 1 0 | バックアップ (する)           | メール配信名簿の Excel ファイルを開くときに、年月日時分秒をファイル名に付けたバックアップファイルを保存することができます。 |
| 1 1 | 郵便番号簿を使用              | 名刺の住所から都道府県名を取得できない場合、郵便番号簿を参照して都道府県名を取得することができます。                |
| 1 2 | 送信対象の指定方法<br>(No で指定) | ・ G 列 (送信対象) に「○」を付けてください<br>または、<br>・ D 列 (No) の番号で範囲指定してください    |
| 1 3 | 送信開始 No (1)           | 送信開始 No を設定してください   |
| 1 4 | 送信終了 No (1000)        | 送信終了 No を設定してください   |

#### 4. 3. 個別データ

個別データは、メール配信名簿ファイルの「メールアドレス」シートに設定します。

(1) No から挨拶までの列

| D  | E               | F  | G    | H             | I          | J         | K         | L  | M                      | N               |
|----|-----------------|----|------|---------------|------------|-----------|-----------|----|------------------------|-----------------|
| No | 送信日             | 結果 | 送信対象 | 会社名・所属<NAME1> | 部署名<NAME2> | 役職<NAME3> | 氏名<NAME4> | 敬称 | メールアドレス                | 挨拶<Hello1>      |
| 1  | 2019/7/22 17:56 | ○  |      | 自動化本舗1        |            |           | 氏家洋一      | 様  | norahuj@gmail.com      | 自動化本舗の氏家でございます。 |
| 2  | 2019/7/22 17:56 | ○  |      | 自動化本舗1        |            |           | 氏家洋一      | 様  | norahuj@gmail.com      | 自動化本舗の氏家でございます。 |
| 3  | 2019/7/22 17:56 | ○  |      | 自動化本舗2        |            |           | 氏家洋一2     | 様  | norahuj@gmail.com      | 自動化本舗の氏家でございます。 |
| 4  | 2019/7/22 17:56 | ○  |      | 自動化本舗3        |            |           | 氏家洋一3     | 様  | ujjie.yoichi@gmail.com | 自動化本舗の氏家でございます。 |
| 5  | 2019/7/22 17:56 | ○  |      | 自動化本舗4        |            |           | 氏家洋一4     | 様  | ujjie_1955@yahoo.co.jp | 自動化本舗の氏家でございます。 |
| 6  | 2019/7/22 17:56 | ○  |      | 自動化本舗5        |            |           | 氏家洋一5     | 様  | ujjie_1955@yahoo.co.jp | 自動化本舗の氏家でございます。 |
| 7  | 2019/7/22 17:56 | ○  |      | 自動化本舗6        |            |           | 氏家洋一6     | 様  | info@automated.jp      | 自動化本舗の氏家でございます。 |
| 8  | 2019/7/22 17:56 | ○  |      | 自動化本舗7        |            |           | 氏家洋一7     | 様  | ujjie@automated.jp     | 自動化本舗の氏家でございます。 |
| 9  | 2019/7/22 17:56 | ○  |      | 自動化本舗8        |            |           | 氏家洋一8     | 様  | errorinfo@automated.jp | 自動化本舗の氏家でございます。 |
| 10 | 2019/7/22 17:56 | ○  |      | 自動化本舗9        |            |           | 氏家洋一9     | 様  | norahuj@gmail.com      | 自動化本舗の氏家でございます。 |
| 11 | 2019/7/22 17:56 | ○  |      | 自動化本舗10       |            |           | 氏家洋一10    | 様  | info@automated.jp      | 自動化本舗の氏家でございます。 |

| 項番 | 項目                | 内容   |
|----|-------------------|--|
| 1  | 送信対象の選択           | G 列（送信対象）に○を入力するか、D 列（No）の番号で範囲指定してください。                                 |
| 2  | 会社名・所属<br><NAME1> | H 列（会社名・所属）に会社名（所属も入力可能）を設定してください。不要であれば入力しなくても良いです。                     |
| 3  | 部署名<br><NAME2>    | I 列（部署名）に部署名を設定してください。不要であれば設定しなくても良いです。                                 |
| 4  | 役職<br><NAME3>     | J 列（役職）に役職名を設定して下さい。不要であれば設定しなくても良いです。                                   |
| 3  | 名前<br><NAME4>     | 氏名（名前）してください。設定は必須です。ブランクの場合はメール送信しません。                                  |
| 4  | 敬称                | 敬称を選択してください。<br>(入力規則で選択可能、入力規則を変更可能)                                    |
| 5  | メールアドレス           | メールアドレスを設定してください。設定は必須です。ブランクの場合はメール送信しません。<br>(カンマ「,」で区切って、複数設定することも可能) |
| 6  | 挨拶<br><Hello1>    | 送信先毎に挨拶文を設定してください。不要であれば設定しなくても良いです。                                     |

(2) 個別 Cc から<NAME10>までの列

| O   | P    | Q   | R                            | S             | T             | U             | V             | W             | X       | Y       | Z       | AA      | AB      | AC       |
|-----|------|-----|------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------|---------|---------|---------|---------|----------|
| Cc  | Bcc  | 件名  | 本文ファイル                       | 添付ファイル1       | 添付ファイル2       | 添付ファイル3       | 添付ファイル4       | 添付ファイル5       | <NAME5> | <NAME6> | <NAME7> | <NAME8> | <NAME9> | <NAME10> |
| Cc1 | Bcc1 | 件名1 | 本文ファイル2 - NAME置換<br>テスト用.txt | 自動化本誌の紹介1.pdf | 自動化本誌の紹介2.pdf | 自動化本誌の紹介3.pdf | 自動化本誌の紹介5.pdf | 自動化本誌の紹介5.pdf | 名前5     | 名前6     | 名前7     | 名前8     | 名前9     | 名前10     |
| Cc2 | Bcc2 | 件名2 | 本文ファイル2 - NAME置換<br>テスト用.txt |               | 自動化本誌の紹介3.pdf | 自動化本誌の紹介4.pdf | 自動化本誌の紹介5.pdf | 自動化本誌の紹介2.pdf | 名前6     | 名前7     | 名前8     | 名前9     | 名前10    | 名前11     |
| Cc3 | Bcc3 | 件名3 | 本文ファイル2 - NAME置換<br>テスト用.txt |               |               | 自動化本誌の紹介5.pdf | 自動化本誌の紹介4.pdf | 自動化本誌の紹介3.pdf | 名前7     | 名前8     | 名前9     | 名前10    | 名前11    | 名前12     |
|     |      |     | 本文ファイル2 - NAME置換<br>テスト用.txt |               |               |               | 自動化本誌の紹介5.pdf | 自動化本誌の紹介5.pdf | 名前8     | 名前9     | 名前10    | 名前11    | 名前12    | 名前13     |
|     |      |     | 本文ファイル2 - NAME置換<br>テスト用.txt | 自動化本誌の紹介1.pdf |               |               |               | 自動化本誌の紹介5.pdf | 名前9     | 名前10    | 名前11    | 名前12    | 名前13    | 名前14     |
|     |      |     | 本文ファイル2.txt                  | 自動化本誌の紹介1.pdf | 自動化本誌の紹介2.pdf |               |               |               |         |         |         |         |         |          |
|     |      |     | 本文ファイル2.txt                  |               |               | 自動化本誌の紹介3.pdf |               |               |         |         |         |         |         |          |
|     |      |     | 本文ファイル2.txt                  |               |               |               | 自動化本誌の紹介4.pdf |               |         |         |         |         |         |          |
|     |      |     | 本文ファイル2.txt                  |               |               |               |               | 自動化本誌の紹介5.pdf |         |         |         |         |         |          |
|     |      |     | 本文ファイル2.txt                  |               |               |               |               |               |         |         |         |         |         |          |

| 項番 | 項目                  | 内容   |
|----|---------------------|--|
| 1  | Cc                  | 個別 Cc を設定できます。設定されている場合は、個別 Cc が送信されます。          |
| 2  | Bcc                 | 個別 Bcc を設定できます。設定されている場合は、個別 Bcc が送信されます。        |
| 3  | 件名                  | 個別件名を設定できます。設定されている場合は、個別件名が送信されます。              |
| 4  | 本文ファイル              | 個別本文ファイルを設定できます。設定されている場合は、個別本文ファイルが使用されます。      |
| 3  | 添付ファイル 1 ~ 添付ファイル 5 | 個別添付ファイルを設定できます。設定されている場合は、個別添付ファイル 1~5 が使用されます。 |
| 4  | <NAME5> ~ <NAME10>  | <NAME5> ~ <NAME10>を設定できます。                       |

(3) 都道府県名から名刺交換日までの列

| AE    | AF    | AG  | AH | AI   | AJ                | AK      | AL              | AM           | AN    | AO    | AP           | AQ   | AR                   | AS        |
|-------|-------|-----|----|------|-------------------|---------|-----------------|--------------|-------|-------|--------------|------|----------------------|-----------|
| 都道府県名 | 会社名   | 部署名 | 役職 | 氏名   | e-mail            | 郵便番号    | 住所              | TEL会社        | TEL部門 | TEL直通 | Fax          | 携帯電話 | URL                  | 名刺交換日     |
| 神奈川県  | 自動化本誌 | 開発部 | 代表 | 氏家洋一 | ujie@automated.jp | 2500852 | 神奈川県小田原市栢山247-1 | 0465-37-0460 |       |       | 0465-37-0460 |      | https://automated.jp | 2019/8/14 |

| 項番 | 項目         | 内容   |
|----|------------|--|
| 1  | 都道府県名      | 名刺管理ソフト(Eight) の CSV ファイルを読み込んだときに、自動で都道府県名がセットされます。また、<都道府県名を抽出する>ボタンを押したときも、セットされます。 |
| 2  | 会社名から名刺交換日 | 名刺管理ソフト(Eight) の CSV ファイルを読み込んだときに、自動でセットされます。   |

#### 4. 4. 本文ファイルの例

<NAME1>～<NAME10>、<HELLO1>を差し替えしながら、メールを送ります。

<NAME1>

<NAME4>

<HELLO1>

-----

このメールは、自作の Excel プログラムを使って、ボタンを一回押すだけで、複数の方に会社名と氏名を差し替えしながら自動で送信しています。パソコンでこんなことがしたいとか、作業が面倒くさいとか、時間がかかるとか、がありましたら、お気軽に問い合わせして下さい。相談は無料です。プログラムはExcel以外でも対応しています。

よろしかったら、添付ファイルをご覧ください。

下記で思い当たることはあれば、是非相談してください。

- (1) 残業が多い人を何とかしたい
- (2) 週末、月末、年度末に残業が多いので何とかしたい
- (3) 事務作業の生産性が低い
- (4) 作業者を減らしたい
- (5) 作業者の仕事量を増やしたい
- (6) 作業者の担当範囲を広げたい
- (7) PCの作業時間を短くして、本業にもっと時間を使いたい
- (8) 現場の抵抗があるので、ワークフローを変えないでIT化をしたい

-----

氏名：氏家洋一@自動化本舗

住所：小田原市栢山247-1

Tel/Fax：0465-37-0460

携帯：080-5417-7307

-----

## 5. 使用方法

「4. 1. 共通データ」の推奨値を設定したときの使用方法を説明します

### 5. 1. メールを送信

メール配信マクロ Ver.10β1

メールを送信する      メールアドレスファイルを開く

名刺管理ソフト(eight)のCSVファイルを取り込む

取り込み対象の名刺交換日

|     |           |
|-----|-----------|
| 開始日 | 2019/2/1  |
| 終了日 | 2019/2/28 |

| 設定項目名       | 設定内容               |
|-------------|--------------------|
| メールアドレスファイル | メール配信名簿-V10β1.xlsx |

住所か郵便番号から、都道府県名を抽出する

都道府県名を抽出する

設定内容を確認するためのテスト送信をする

テスト送信する

#### 5. 1. 1. 送信対象の指定方法

(1) 「○を付けた行」を選択した場合

| 送信対象の指定方法 | ○を付けた行 |
|-----------|--------|
| 送信開始No    | 1      |
| 送信終了No    | 15     |

送信対象列に○を付ける

| No | 送信日             | 結果 | 送信対象 | 会社名・所属<NAME1> | 部署名<NAME2> | 役職<NAME3> | 氏名<NAME4> |
|----|-----------------|----|------|---------------|------------|-----------|-----------|
| 1  | 2019/7/23 17:24 | ○  | ○    | 自動化本舗1        |            |           | 氏家洋一      |
| 2  | 2019/7/23 17:24 | ○  | ○    | 自動化本舗1        |            |           | 氏家洋一      |
| 3  | 2019/7/23 17:24 | ○  | ○    | 自動化本舗2        |            |           | 氏家洋一2     |
| 4  | 2019/7/23 17:21 | ○  | 📧    | 自動化本舗3        |            |           | 氏家洋一3     |
| 5  | 2019/7/23 17:21 | ○  | ○    | 自動化本舗4        |            |           | 氏家洋一4     |
| 6  | 2019/7/23 17:24 | ○  |      | 自動化本舗5        |            |           | 氏家洋一5     |

(2) 送信対象を指定方法に「Noで指定」を選択した場合

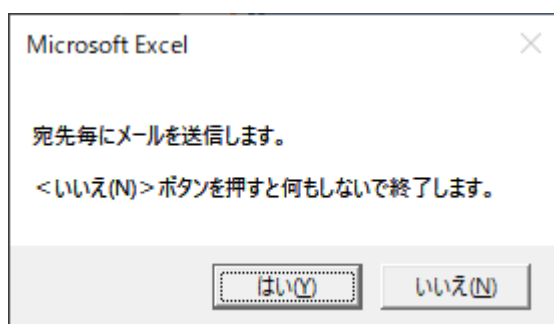
|           |       |
|-----------|-------|
| 送信対象の指定方法 | Noで指定 |
| 送信開始No    | 1     |
| 送信終了No    | 15    |

設定開始 No と設定終了 No に、No の列の番号を設定する。

| No | 送信日             | 結果 | 送信対象 | 会社名・所属<NAME1> | 部署名<NAME2> | 役職<NAME3> | 氏名<NAME4> |
|----|-----------------|----|------|---------------|------------|-----------|-----------|
| 1  | 2019/7/23 17:24 | ○  |      | 自動化本舗1        |            |           | 氏家洋一      |
| 2  | 2019/7/23 17:24 | ○  |      | 自動化本舗1        |            |           | 氏家洋一      |
| 3  | 2019/7/23 17:24 | ○  |      | 自動化本舗2        |            |           | 氏家洋一      |
| 4  | 2019/7/23 17:21 | ○  |      | 自動化本舗3        |            |           | 氏家洋一      |
| 5  | 2019/7/23 17:21 | ○  |      | 自動化本舗4        |            |           | 氏家洋一      |
| 6  | 2019/7/23 17:24 | ○  |      | 自動化本舗5        |            |           | 氏家洋一      |
| 7  | 2019/7/23 17:24 | ○  |      | 自動化本舗6        |            |           | 氏家洋一      |
| 8  | 2019/7/23 17:24 | ○  |      | 自動化本舗7        |            |           | 氏家洋一      |
| 9  | 2019/7/23 17:24 | ○  |      | 自動化本舗8        |            |           | 氏家洋一      |
| 10 | 2019/7/23 17:24 | ○  |      | 自動化本舗9        |            |           | 氏家洋一      |
| 11 | 2019/7/23 17:24 | ○  |      | 自動化本舗10       |            |           | 氏家洋一      |
| 12 | 2019/7/23 17:24 | ○  |      | 自動化本舗11       |            |           | 氏家洋一      |
| 13 | 2019/7/23 17:24 | ○  |      | 自動化本舗12       |            |           | 氏家洋一      |
| 14 | 2019/7/23 17:24 | ○  |      | 自動化本舗13       |            |           | 氏家洋一      |
| 15 | 2019/7/23 17:24 | ○  |      | 自動化本舗14       |            |           | 氏家洋一      |

## 5. 2. 送信を実行する

<メールを送信する>ボタンを押してください。



<はい(Y)>ボタンを押してください

(1) ユーザーフォームを使う場合

×

**送信メールの内容確認**

・このまま送信する場合は、<はい(Y)>ボタンを押してください。  
・このメールを送信しない場合は、<いいえ(N)>ボタンを押してください。  
・全てのメール送信を止める場合は、<中止>ボタンを押してください。  
・内容確認しないで残りのメールを全て送信する場合は、<全て送信>ボタンを押してください。

MailFrom: 自動化本舗<ujiie@automated.jp>  
MailTo: norahuj@gmail.com  
MailCc:  
MailBcc: norahuj@gmail.com  
MailSubject: 御礼  
MailAddFile: C:\Users#ujiie#uj#OneDrive#2.Macro#メール配信#vba#添付ファイル#自動化本舗の紹介1.pdf  
C:\Users#ujiie#uj#OneDrive#2.Macro#メール配信#vba#添付ファイル#自動化本舗の紹介5.pdf  
MailBody:  
自動化本舗1

自動化本舗の氏家でございます。

よろしければ、ホームページをご覧ください。  
→ <https://automated.jp>

---

このメールは、「メール自動送信ソフト(※1)」を使って、ボタンを一回押すだけで、複数の方に会社名と氏名を差し替えしながら自動で送信しています。パソコンでこんなことがしたいとか、作業が面倒くさいとか、時間がかかるとか、ございましたら、お気軽にお問い合わせ下さい。ご相談は何度でも無料です。

また、下記で思い当たることはあれば、是非ご相談してください。

(1)パソコンの事務作業のミスをなくしたい  
(2)残業が多い人を何とかしたい  
(3)週末、月末、年度末に残業が多いので何とかしたい  
(4)事務作業の生産性が低い  
(5)作業者を減らしたい  
(6)作業者の仕事量を増やしたい  
(7)作業者の担当範囲を広げたい  
(8)PCの作業時間を短くして、本業にもっと時間を使いたい  
(9)現場の抵抗があるので、ワークフローを変えないでIT化をしたい  
(10)工場の検査装置のデータをパソコンに吸い上げて、検査結果を管理したい  
(11)複数のシステム間のデータ受け渡しを自動化したい  
(12)バーコードを使って、作業ミスをなくし効率化したい

※1.「メール自動送信ソフト」を販売していますので、ご検討ください  
定価1万円+消費税、使用料は不要です

---

屋号: 自動化本舗  
氏名: 氏家洋一  
住所: 小田原市栢山247-1  
E-mail: ujiie@automated.jp  
HomePage: <https://automated.jp>  
Tel/Fax: 0465-37-0460  
携帯: 080-5417-7307

本メールの配信をご希望されないお客様は、上記メールアドレスにご返信いただければ、メール配信を停止いたします。  
なお、本件は「特定電子メールの送信の適正化等に関する法律」等に対応して記載しているものです。

---

|

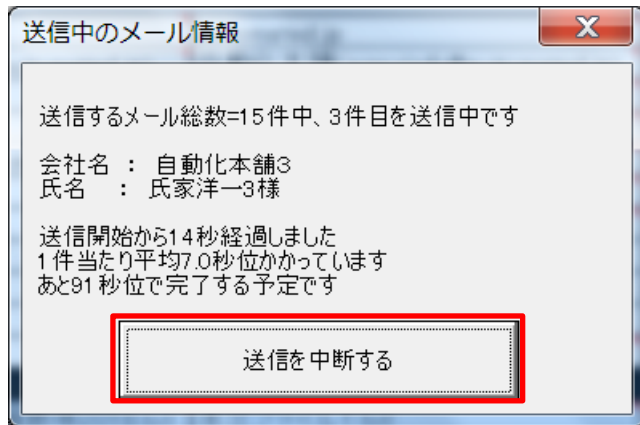
はい      いいえ      中止      全て送信

- <はい>ボタン      このメールを送信します
- <いいえ>ボタン      このメールは送信しないで、次のメールに移動します
- <中止>ボタン      メールを送信を中止します
- <全て送信>ボタン      内容確認画面を表示しないで、これ以降の全てのメールを送信します

何通か確認しながら送信したら、<全て送信>ボタンを押して残りのメールを確認しないで送信するのを推奨しますが、全てのメールを確認しながら送信しても構いません



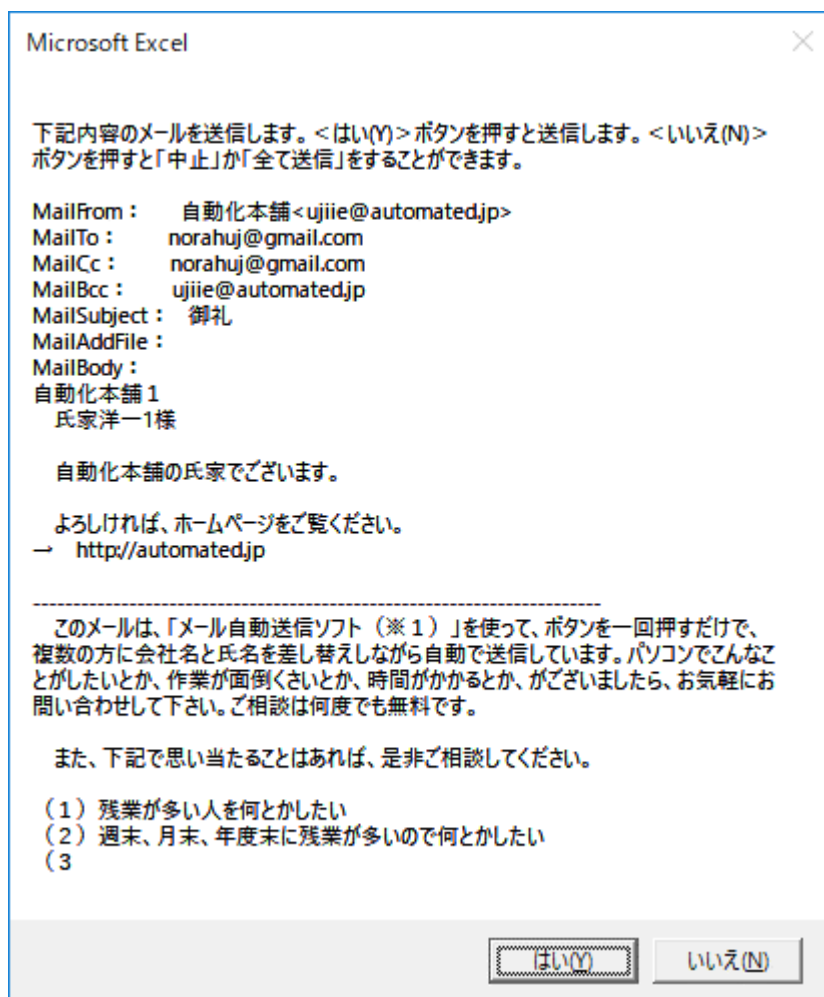
送信中はこの画面が表示されます



途中で中断するときには「送信を中断する」ボタンを押してください

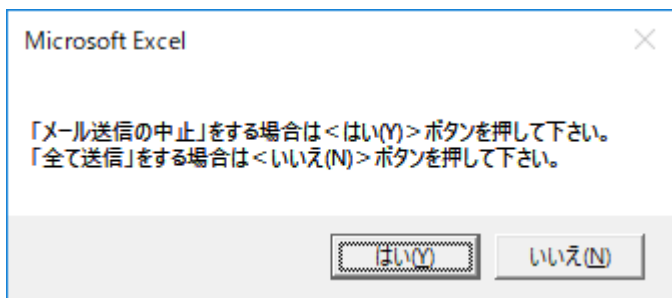
(2) ユーザーフォームを使わない場合

Excel の仕様で、表示できる文字数は、1 バイト文字で約 1024 文字です。



<はい(Y)> ボタンを押すと送信します。

<いいえ(N)>ボタンを押すと、下記ダイアログが表示されます。

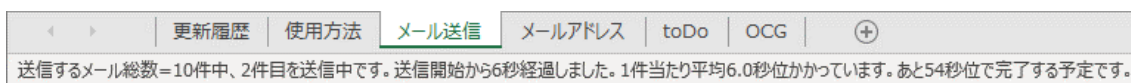


<はい(Y)>ボタンを押すと、メール送信を中止します。

<いいえ(N)>ボタンを押すと、内容確認画面を表示しないで、これ以降の全てのメールを送信します。

送信中は、ステータスバーに送信状況が表示されます。

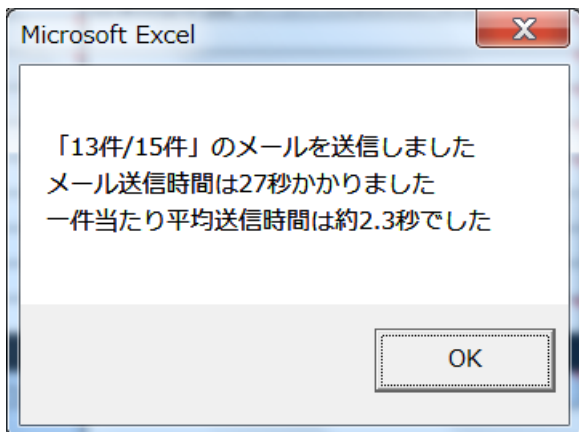
確認画面を表示しない場合は、送信を中断することはできません。



(3) ユーザーフォーム使用しても、しなくても終了後は同じです。

全てのメール送信が終わると、下記画面が表示されます。

15件中13件が送信できたことを示していますので、 $15-13=2$ 件が送信できなかったことがわかります。



<OK>ボタンを押してください。

送信できなかった 2 件を見るため、メールアドレスシートを表示します。

「送信対象」列に「○」が付いている行が送信できなかったことがわかります。

下記の例だと、名前がブランクの行と、メールアドレスがブランクの行が、送信できなかった行です。

名前とメールアドレスを入力してから、「送信対象の指定方法」を「○を付けた行」に設定を変更してから<メールを送信する>ボタンを押して、送信してください。



|   | A | B | C     | D  | E               | F  | G    | H             | I          | J         | K         | L  | M                      |
|---|---|---|-------|----|-----------------|----|------|---------------|------------|-----------|-----------|----|------------------------|
| 1 |   |   |       |    |                 |    |      |               |            |           |           |    |                        |
| 2 |   |   |       |    |                 |    |      |               |            |           |           |    |                        |
| 3 |   |   | 氏名の重複 | No | 送信日             | 結果 | 送信対象 | 会社名・所属<NAME1> | 部署名<NAME2> | 役職<NAME3> | 氏名<NAME4> | 敬称 | メールアドレス                |
| 4 |   |   | 2     | 1  | 2019/7/23 17:24 | ○  |      | 自動化本舗1        |            |           | 氏家洋一      | 様  | norahuj@gmail.com      |
| 5 |   |   | 2     | 2  | 2019/7/23 17:24 | ○  |      | 自動化本舗1        |            |           | 氏家洋一      | 様  | norahuj@gmail.com      |
| 6 |   |   | 1     | 3  | 2019/7/23 17:24 | ○  |      | 自動化本舗2        |            |           | 氏家洋二      | 様  | norahuj@gmail.com      |
| 7 |   |   | 1     | 4  | 2019/7/23 17:21 | ○  | ○    | 自動化本舗3        |            |           | 氏家洋三      | 様  | ujjie.yoichi@gmail.com |
| 8 |   |   | 1     | 5  | 2019/7/23 17:21 | ○  | ○    | 自動化本舗4        |            |           | 氏家洋四      | 様  | ujjie_1955@yahoo.co.jp |
| 9 |   |   | 1     | 6  | 2019/7/23 17:24 | ○  | □    | 自動化本舗5        |            |           | 氏家洋五      | 様  | ujjie_1955@yahoo.co.jp |

## 6. カスタマイズ

オーダーメイドでカスタマイズに対応します。

以上